

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar, Atipikus Viselkedés és Kogníció Gyógypedagógiai Intézet

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

### **intézetigazgató**

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** - az ELTE SZMSZ I. kötet 19.§ (1) bekezdésben rögzített feladatok

- képviseli az intézetet az egyetem és a kar vezető szerveinél és más külső szervek előtt;
- összehangolja az intézet által oktatott tantárgyak programjainak elkészítését;
- koordinálja, felügyeli az intézet által oktatott tárgyak órarendjének előkészítését;
- gondoskodik az intézet keretében működő szakcsoportok tudományos kutatási programjainak, konferenciáinak és kiadványainak szervezéséről, összehangolásáról és megvalósításáról;
- irányítja és felügyeli az intézethez tartozó szakcsoportvezetők, szakirányfelelősök munkáját, az intézeti tanács működését és az intézet nemzetközi kapcsolatait;
- irányítja az intézeti személyzeti munkát és az intézeti adminisztrációt;
- támogatja és felügyeli az intézethez tartozó tudományos diákkörök munkáját;
- felelős az intézet keretében folyó oktatómunka minőségbiztosításáért;
- feladata e minőségbiztosítási tevékenység megszervezése, irányítása és ellenőrzése;
- kapcsolatot tart a kari HÖK vezetőségével;
- a Kari Tanács tagja

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** oktatás

**FEOR besorolás:** 1328 Oktatási-nevelési tevékenységet folytató egység vezetője

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):** Középvezetői

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Budapest

**A munkavégzés pontos helye:** 1097 Budapest, Ecseri út 3.

**Álláshirdető szervezet bemutatása:** A vezetői megbízás időtartama: határozott időre, 2029. december 31-ig szóló vezetői megbízás.

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):** Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint álláspályázatot hirdető az

álláspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalon található Adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli.

## **Feltételek, Előnyök**

### ***Pályázati feltételek:***

#### **Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség

#### **Elvárt végzettség/képesítés:**

- 8. PhD/DLA, doktori fokozat , Egyéb végzettség, egyetem, PhD, habilitáció

#### **Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

- Pályázati feltételek:
- gyógypedagógus, neveléstudományi vagy pszichológiai területen szerzett PhD fokozat
- angol nyelvből középfokú C típusú nyelvvizsga
- felsőoktatási intézményben szerzett legalább 10 éves oktatói tapasztalat
- és/vagy
- a felsőoktatásban szerzett minimum 5 év feletti vezetői tapasztalat
- MS Office irodai alkalmazások,
- Neptun elektronikus tanulmányi rendszer felhasználói szintű ismerete, használata
- a pályázónak meg kell felelnie azon követelményeknek és alkalmasnak kell lennie azon feladatok ellátására, amelyeket a hatályos jogszabályok és az ELTE Szervezeti és Működési Szabályzat I. kötete (SZMR) az intézetigazgatók számára meghatároznak
- az ELTE SZMSZ I. kötet (SZMR) 18.§ (2) bekezdéssel összhangban, intézetigazgatói megbízásra egyetemi tanárok, habilitált főiskolai tanárok, habilitált egyetemi docensek pályázhatnak
- a vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető
- Elvárt kompetenciák:
- kiváló kommunikációs készség,
- tárgyalási és konfliktuskezelési képesség, rugalmasság, stratégiai szemlélet, eredmény- és teljesítményorientáltság, motiválás, teljesítményösztönzés, jó együttműködési készség, jó érdekérvényesítő képesség
- A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:
- a pályázó munkahelye és beosztása

- részletes szakmai önéletrajz
- eddigi szakmai (és vezetői) munkájának részletes leírása, a jelölt vezetői feladatokkal kapcsolatos tervei és a megvalósításukra vonatkozó elgondolása
- végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolata
- belső pályázó esetén az ELTE Rektori Kabinet igazolása a Stratégiai Adatbázis frissítéséről és validálásáról
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléshez „Nyilatkozat állaspályázat elbírálásához” – nyomtatvány az <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalról tölthető le
- nyilatkozat az állaspályázat lezárását követő adatkezeléshez- a nyomtatvány az <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalról tölthető le
- sikeres pályázat esetén, amennyiben felvételt nyert, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (belső pályázó esetén nem szükséges)

***Pályázat elbírálása során előnyt jelent:***

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Igen

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Igen

**Egyéb pályázati előnyök:**

- angol felsőfokú nyelvtudás (C1 szint)

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2026.10.19. 23:59

**Pályázat benyújtásának módja:** Elektronikus úton Losoncz Mária, dékáni hivatalvezető részére a [dh@barczy.elte.hu](mailto:dh@barczy.elte.hu) e- mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2026.12.02. 23:59

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** [www.elte.hu/allaspalyazatok](http://www.elte.hu/allaspalyazatok)

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2026.12.03.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2026.09.19.

*A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*



**Közzszolgáallás**